

ԸՆԴՈՒՆՎԵԼ Է

Համալսարանական խորհրդի
2023-24 ուստարվա № 1 նիստում,
29 մայիսի 2024 թ.

ADOPTED

by the University Council
at Session No. 1 (2023-24), 29 May 2024



ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Ռեկտոր

Ս. Լ. Հարությունյան
29 մայիսի 2024 թ.

APPROVED

Rector S. L. Harutyunyan
29 May 2024

ԵՐԵՎԱՆԻ «ՀԱՅԲՈՒՍԱԿ» ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ • YEREVAN HAYBUSAK UNIVERSITY

Էթիկայի կոմիտեի աշխատակարգ Ethics Committee Regulation

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՋԹՆԵՐ

- Երևանի «Հայբուսակ» համալսարանի (այսուհետ՝ ԵՀՀ) Էթիկայի կոմիտեն (այսուհետ՝ Կոմիտե) ԵՀՀ-ի Ակադեմիական խորհրդին առընթեր մարմին է:
- Սույն աշխատակարգը սահմանում է Կոմիտեի գործունեության հիմնական կանոնները:
- Կոմիտեն գործում է ՀՀ Սահմանադրության, ՀՀ օրենքների, ԵՀՀ-ի կանոնադրության, ԵՀՀ-ի վարքագծի կանոնների (R21), այլ ներքին նորմատիվ ակտերի և սույն աշխատակարգի համաձայն:
- Կոմիտեի կազմը ձևավորում է ԵՀՀ-ի Ակադեմիական խորհուրդը: Կոմիտեն բաղկացած է 12 անդամից՝ յուրաքանչյուր ինստիտուտից և «Ռոսլին» ակադեմիայից երկու դասաժողովուրդ և մեկ ուսանող:
- Համալսարանական խորհուրդը՝ Կոմիտեի նախագահի հիմնավորված առաջարկությամբ, կարող է անդամին հեռացնել Կոմիտեի կազմից, եթե նա որևէ կերպ խոչընդոտում է Կոմիտեի բնականոն գործունեությանը, չի պահպանում գաղտնի տեղեկությունը կամ հրաժարվում է կատարել իր պարտականությունները:

2. ԿՈՄԻՏԵԻ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ, ՍԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ԼԻՎԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- Կոմիտեն անկախ է կարգապահական գործառույթներ իրականացնող ԵՀՀ-ի ստորաբաժանումներից: Այն գործում է անկախ ուսումնասիրությունների, փորձաքննությունների, հարցումների, խորհրդատվության և վերլուծությունների, ինչպես նաև օրենսդրությանը համապատասխան այլ միջոցներով:
- Կոմիտեն առաջնորդվում է արդարացիության, հավասարության, օբյեկտիվության, թափանցիկության և հաշվետվողականության սկզբունքներով:
- Կոմիտեի նպատակներն են.
 - ապահովել ԵՀՀ-ի աշխատակիցների, դասաժողովուրդների և ուսանողների իրավունքների, արժանապատվության և բարոյական նորմերի պահպանումը
 - նպաստել ԵՀՀ-ում հակակոռուպցիոն քաղաքականության պատշաճ իրականացմանը
 - լուծել բարոյական նորմերի խախտման խնդիրները:
- Իր լիազորությունների շրջանակում Կոմիտեն.
 - մասնակցում է ԵՀՀ-ի վարքագծի կանոնների և սույն աշխատակարգի լրամշակմանը
 - քննում է բարոյական նորմերի ենթադրյալ խախտման դեպքերը
 - ԵՀՀ-ի ստորաբաժանումներից, աշխատակիցներից և ուսանողներից պահանջում է քննվող հարցին վերաբերող տեղեկություններ և նյութեր

1. GENERAL PROVISIONS

The Ethics Committee (the Committee) of Yerevan Haybusak University (YHU) is a body attached to the YHU Academic Council.

This Regulation sets the main rules of the Committee's work.

The Committee acts in accordance with the RA Constitution, the laws of the RA, the YHU Charter, the YHU Code of Ethics (R21), other internal regulations, and this Regulation.

The YHU Academic Council forms the Committee. It has 12 members: two teachers and one student from each Institute and from the Roslin Academy.

On a reasoned proposal by the Committee chairperson, the University Council may remove a member who in any way obstructs the Committee's normal work, fails to keep information confidential, or refuses to perform their duties.

2. AIMS, PRINCIPLES, AND POWERS

The Committee is independent of the YHU subdivisions that exercise disciplinary functions. It works through independent inquiries, expert reviews, surveys, advice, and analysis, and by any other means consistent with the law.

The Committee is guided by the principles of fairness, equality, objectivity, transparency, and accountability.

The Committee's aims are to:

- protect the rights and dignity of YHU staff, teachers, and students, and ensure that ethical standards are observed
- support the proper implementation of YHU's anti-corruption policy
- resolve breaches of ethical standards.

Within its powers, the Committee:

- takes part in revising the YHU Code of Ethics and this Regulation
- examines alleged breaches of ethical standards
- requests information and materials relevant to a case from YHU subdivisions, staff, and students

- նպաստում է ուսանողների և աշխատակիցների իրազեկվածության բարձրացմանը վարքագծի կանոնների կիրառման, պահպանման և վերահսկման վերաբերյալ
- տալիս է էթիկական հավանություն մարդկանց, նրանց անձնական տվյալների կամ կենդանիների մասնակցությամբ հետազոտական նախագծերին (R21, կետեր 5.4 և 5.6)
- Համալսարանական խորհրդին է ներկայացնում իր գործունեության տարեկան հաշվետվությունը
- ընտրում է Կոմիտեի նախագահին, նախագահի տեղակալին և քարտուղարին, ինչպես նաև բողոքների, արտաքին կապերի և այլ հարցերով պատասխանատուներին:

3. ԿՈՄԻՏԵԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԸ

- 3.1. Կոմիտեն աշխատում է Նիստերի միջոցով, որոնք գումարվում են ըստ անհրաժեշտության, իսկ վարքագծի կանոնների խախտման մասին գրավոր բողոք ստանալու դեպքում՝ հինգօրյա ժամկետում:
- 3.2. Նիստերը վարում է Կոմիտեի նախագահը՝ ներկայացնելով օրակարգով սահմանված հարցերը: Նիստն իրավազոր է, եթե ներկա է Կոմիտեի անդամների կեսից ավելին:
- 3.3. Կոմիտեի որոշումներն ընդունվում են Նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ՝ բաց քվեարկությամբ: Յուրաքանչյուր անդամ քվեարկում է կողմ կամ դեմ:
- 3.4. Կոմիտեի քննարկմանը կարող են ներկայացվել ներքին շահակիցների զեկուցումներ, բողոքներ և պարզաբանման հարցումներ վարքագծի կանոնների խախտման վերաբերյալ:
- 3.5. Դիմումները չպետք է վերաբերեն քրեական, վարչական կամ այլ պատասխանատվություն ենթադրող հարցերի: Հարգելով բոլոր կողմերի իրավական պաշտպանվածության և գաղտնիության իրավունքը՝ ԵՀՀ-ն երաշխավորում է, որ անաչառ և բարեխիղճ ներկայացված զեկուցումները զեկուցողների համար բացասական հետևանքներ չեն առաջացնի:
- 3.6. Դիմումը կարող է ներկայացվել ենթադրյալ խախտումից հետո մեկ ամսվա ընթացքում՝ գրավոր կամ առցանց (Էլեկտրոնային փոստով կամ ԵՀՀ-ի կայքի «Հարց Էթիկայի կոմիտեին» բաժնի միջոցով): Դիմումի ձևաչափն ազատ է, սակայն դիմումը չի կարող լինել անանուն:
- 3.7. Կոմիտեն դիմումը քննում է 15 օրվա ընթացքում: Անհրաժեշտության դեպքում ժամկետը կարող է երկարաձգվել ոչ ավելի, քան 7 օրով:
- 3.8. Եթե դիմողը ներկա չէ Նիստին, Կոմիտեն կարող է հարցը քննել նրա բացակայությամբ կամ հետաձգել Նիստը:
- 3.9. Քննարկման արդյունքում Կոմիտեն եզրակացություն է տալիս խախտման առկայության կամ բացակայության մասին՝ հաշվի առնելով զանցանքի ծանրությունը և արարքի հանգամանքները: Եզրակացությունը պետք է լինի հիմնավորված և Կոմիտեի իրավասության շրջանակում: Այն ստորագրում են նախագահը և քարտուղարը, որը եզրակացությունը տրամադրում է դիմողին և այն անձին, ում վերաբերում էր քննությունը:
- 3.10. Եթե Կոմիտեն հաստատված է համարում վարքագծի կանոնների խախտումը և կարգապահական տույժ կիրառելը նպատակահարմար է գտնում, ռեկտորին ներկայացնում է գրավոր առաջարկություն:
- 3.11. Վարքագծի կանոնների խախտման դեպքում կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը.
 - զգուշացում

- raises students' and staff's awareness of how the rules of conduct are applied, observed, and overseen
- grants ethical approval to research projects involving human participants, their personal data, or animals (R21, clauses 5.4 and 5.6)
- submits an annual report on its work to the University Council
- elects its chairperson, deputy chairperson, and secretary, and members responsible for complaints, external relations, and other matters.

3. COMMITTEE PROCEDURE

The Committee works through meetings, convened as needed and, when it receives a written complaint of a breach of the rules of conduct, within five days.

The chairperson conducts the meetings and presents the items on the agenda. A meeting is quorate when more than half of the Committee members are present.

The Committee decides by a simple majority of the members present, by open vote. Each member votes for or against.

Internal stakeholders may submit reports, complaints, and requests for clarification concerning breaches of the rules of conduct to the Committee.

Applications must not concern matters that entail criminal, administrative, or other legal liability. Respecting every party's right to legal protection and confidentiality, YHU guarantees that reports made impartially and in good faith will have no adverse consequences for those who make them.

An application may be submitted within one month of the alleged breach, in writing or online (by email or through the "Question to the Ethics Committee" section of the YHU website). The format is free, but applications may not be anonymous.

The Committee examines an application within 15 days. When necessary, it may extend this period by no more than 7 days.

When the applicant does not attend the meeting, the Committee may examine the matter in their absence or postpone the meeting.

After discussion, the Committee concludes whether a breach occurred, taking into account the seriousness of the misconduct and the circumstances. The conclusion must give reasons and stay within the Committee's competence. The chairperson and the secretary sign it, and the secretary sends it to the applicant and to the person concerned.

When the Committee finds a breach of the rules of conduct proven and considers a disciplinary sanction appropriate, it submits a written proposal to the Rector.

The following disciplinary sanctions may be applied for breaches of the rules of conduct:

- warning

- նկատողություն
- աշխատանքային պայմանագրի լուծում (աշխատակիցներ և դասավանդողներ)
- ԵՀՀ-ից հեռացում (ուսանողներ):

4. ԿՈՄԻՏԵԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1. Կոմիտեի նախագահը.

- հաշվետու է Համալսարանական խորհրդին
- ղեկավարում է Կոմիտեի գործունեությունը, հրավիրում և վարում է նիստերը
- Համալսարանական խորհրդին զեկուցում է Կոմիտեի եզրակացությունները
- անհրաժեշտության դեպքում նիստերին հրավիրում է մասնագետներ՝ խորհրդակցական ծայնի իրավունքով
- ելթադրյալ խախտման քննության համար տեղեկությունը անբավարար լինելու դեպքում միջնորդությամբ դիմում է ռեկտորին
- անհրաժեշտության դեպքում անդամներին հանձնարարում է ուսումնասիրել քննվող հարցերը և ներկայացնել արդյունքները
- ծայների հավասարության դեպքում ունի վճռորոշ ծայնի իրավունք
- ունի Կոմիտեի անդամին վերապահված այլ իրավունքներ և պարտականություններ:

4.2. Կոմիտեի քարտուղարը.

- կազմակերպում է նիստերը և անդամներին ծանուցում նիստի օրակարգի, վայրի և ժամի մասին
- ապահովում է փաստաթղթաշրջանառությունը և նախագահին է փոխանցում գրությունները և դիմումները
- կազմում է նիստերի արձանագրությունները
- ունի Կոմիտեի անդամին վերապահված այլ իրավունքներ և պարտականություններ:

4.3. Կոմիտեի անդամը.

- պարտավոր է իր գործողություններում և որոշումներ կայացնելիս լինել արդար, անաչառ և անկախ
- մասնակցում է Կոմիտեի աշխատանքներին, ծանոթանում է նյութերին և մինչև նիստը կամ նիստի ընթացքում ներկայացնում է իր կարծիքը քննարկվող հարցի վերաբերյալ
- կարող է ունենալ հատուկ կարծիք, որն արտացոլվում է նիստի արձանագրությունում
- մասնակցում է վարքագծի կանոնների մշակմանը
- կարող է առաջարկել աշխատակարգի փոփոխություններ
- նախագահի հանձնարարությամբ ներկայացնում է քննարկվող նյութի վերաբերյալ իր ուսումնասիրության արդյունքները
- քվեարկում է նիստերում ընդունվող որոշումների և եզրակացությունների վերաբերյալ
- կարող է ցանկացած պահի դուրս գալ Կոմիտեի կազմից՝ իր դիմումի հիման վրա:

- reprimand
- termination of the employment contract (staff and teachers)
- expulsion from YHU (students).

4. RIGHTS AND DUTIES OF MEMBERS

The chairperson:

- reports to the University Council
- leads the Committee's work and convenes and conducts its meetings
- reports the Committee's conclusions to the University Council
- when necessary, invites specialists to meetings in an advisory capacity
- petitions the Rector when the information available is insufficient to examine an alleged breach
- when necessary, asks members to study matters under examination and report their findings
- has a casting vote in the event of a tie
- has the other rights and duties of a Committee member.

The secretary:

- organizes meetings and notifies members of the agenda, place, and time
- manages the flow of documents and passes letters and applications to the chairperson
- keeps the minutes of meetings
- has the other rights and duties of a Committee member.

A Committee member:

- must act fairly and be impartial and independent in making decisions
- takes part in the Committee's work, reads the materials, and gives an opinion on the matter before or during the meeting
- may state a dissenting opinion, which is recorded in the minutes
- takes part in developing the rules of conduct
- may propose amendments to this Regulation
- on the chairperson's instruction, presents the findings of their study of the matter
- votes on the decisions and conclusions adopted at meetings
- may leave the Committee at any time by written request.

Քննարկմանը	Original	YHU-Ethics_Committee.pdf
Ընդունվել է	Adopted	29 մայիսի 2024 թ. • 29 May 2024
Այս տարբերակը	This version	R23_YHU-Ethics_Committee.pdf (v2.0)
Հաստատվել է	Approved	29.05.2024
Հասցե	URL	https://haybusak.am/dx/r/R23_YHU-Ethics_Committee.pdf
Հաջորդ վերանայումը	Next planned revision	2027 թ. մայիս • May 2027